



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยให้เป็นผู้เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย สายงานบริหารงานปกครอง

ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย ได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย สายงานบริหารงานปกครอง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙ โดยจะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการสังกัดกระทรวงมหาดไทยผู้ซึ่งเหมาะสมและสมควรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง สายงานบริหารงานปกครอง ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด ทดแทนอัตราว่าง จำนวน ๑๕ อัตรา เพื่อเสนอ ปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณานำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย นำเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาอนุมัติ นั้น

เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยให้เป็นผู้เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย สายงานบริหารงานปกครอง ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทบริหารในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๗ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๕๙๔/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙ มติคณะทำงานกลั่นกรองเพื่อคัดเลือกข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยให้เป็นผู้เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙ ประกอบประกาศคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙ จึงประกาศคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยให้เป็นผู้เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย สายงานบริหารงานปกครอง ดังนี้

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ (นับถึงวันที่มีประกาศคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย : วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙) ดังนี้

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๒.๒ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้วดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ ประเภทบริหาร ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒.๒ ประเภทบริหาร ระดับต้น และประเภทอำนวยการ รวมกันไม่น้อยกว่า ๓ ปี

/๒.๒.๓ ประเภทบริหาร...

๒.๒.๓ ประเภทบริหาร ระดับต้น และตำแหน่งประเภทอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด รวมกันไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒.๒.๔ ประเภทบริหาร ระดับต้น ประเภทอำนวยการ และตำแหน่งประเภทอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด รวมกันไม่น้อยกว่า ๓ ปี

กรณีผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกรายใดที่จะต้องเทียบการปฏิบัติราชการขณะดำรงตำแหน่งประเภทอื่นเป็นการปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ ผู้นั้นจะต้องได้รับการอนุมัติจาก อ.ก.พ. กระทรวง หรือ ก.พ. แล้วแต่กรณี ก่อนเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก

สำหรับข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา เฉพาะที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่ราชการในพื้นที่อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอนาทวี และอำเภอจะนะ) ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมานับระยะเวลาเป็นทวีคูณตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ และที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

๒.๓ ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ. หรือหลักสูตรนักปกครองระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย หรือหลักสูตรใด ๆ ที่ ก.พ. พิจารณาให้เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ. หากยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวมาก่อน จะต้องเข้ารับการอบรมภายในระยะเวลา ๑ ปี หรือในโอกาสแรกที่สามารถเข้าอบรมได้นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

### ๓. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือก

#### ๓.๑ ข้อมูลบุคคล

จำนวน ๒๐ คะแนน

พิจารณาจาก

##### ๓.๑.๑ ประวัติการรับราชการ

พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น

##### ๓.๑.๒ วุฒิการศึกษา

พิจารณาจากวุฒิการศึกษาสูงสุดที่สำเร็จจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง กรณีสำเร็จการศึกษาระดับเดียวกัน ซึ่งเป็นวุฒิการศึกษาระดับสูงสุดในหลายสาขาวิชา (ได้รับปริญญาหลายใบ) จะไม่นับคะแนนเพิ่มให้ เนื่องจากถือเป็นการสำเร็จการศึกษาในระดับเดียวกัน

##### ๓.๑.๓ ประวัติทางวินัย

พิจารณาจากประวัติการถูกดำเนินการทางวินัยตั้งแต่เริ่มรับราชการ กรณีผู้ได้รับการล้างมลทินให้ถือว่าผู้นั้นยังคงเป็นผู้มีประวัติกระทำความผิดทางวินัยตามฐานความร้ายแรงที่ถูกลงโทษ

#### ๓.๒ ความรู้ ความสามารถ สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง จำนวน ๓๐ คะแนน

พิจารณาจาก

๓.๒.๑ ข้อเสนอเกี่ยวกับหน้าที่ ภารกิจของตำแหน่งและส่วนราชการ รวมทั้งความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน โดยให้จัดทำ “ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด” จำนวน ๑ ฉบับ ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 (พิมพ์เอกสารด้วยตัวอักษร : TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖) ซึ่งข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ดังกล่าวจะต้องแสดงถึงความรู้ ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ โดยครอบคลุมในมิติด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านความมั่นคง ในการเชื่อมโยงภารกิจหน้าที่ของจังหวัดกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ แผนนโยบายระดับประเทศ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๘๐) ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการผังเมืองแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ ตลอดจนแนวทางการปฏิรูปประเทศตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และนโยบายของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมในพื้นที่ ทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ชุมชนเข้มแข็ง เมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน บนฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น



/ (๑) การมีส่วนสำคัญ...

- (๑) การมีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงมหาดไทย
- (๒) การรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัย และความมั่นคงภายใน
- (๓) การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและเศรษฐกิจฐานราก
- (๔) การส่งเสริมการพัฒนาเมืองและโครงสร้างพื้นฐาน
- (๕) การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารราชการในระดับพื้นที่

ทั้งนี้ ให้ผู้นาเสนอลงนามในข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งจะต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดเท่านั้น หากไม่เกี่ยวข้องกับงานในอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัด จะไม่นำข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ฯ ดังกล่าวมาพิจารณาให้คะแนนในองค์ประกอบนี้

๓.๒.๒ ผลงานด้านการบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจที่แสดงถึงความสำเร็จในการนำนวัตกรรมในการทำงานมาใช้ในการบริหารราชการเพื่อแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ หรือผลงานที่เป็นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนาเชิงพื้นที่ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดผลกระทบต่อส่วนรวมหรือชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งผลงานดังกล่าวควรจะเกี่ยวข้องกับเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) การน้อมนำหลักการทรงงานและยุทธศาสตร์พระราชทานไปปฏิบัติในพื้นที่
- (๒) การรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัย และความมั่นคงภายใน
- (๓) การบริหารจัดการสาธารณภัย
- (๔) การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสียดินในพื้นที่
- (๕) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม สร้างความเข้มแข็งของชุมชน และพัฒนา

เศรษฐกิจฐานราก

(๖) การพัฒนาให้เป็นเมืองน่าอยู่และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและการผังเมือง  
ผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์หรือเป็นผลงานที่ประสบผลสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม อีกทั้งต้องเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานในตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด และมีความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 ไม่รวมภาคผนวก (พิมพ์เอกสารด้วยตัวอักษร : TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖) ซึ่งผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานขณะดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย รองอธิบดี และ/หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า และจะต้องแสดงถึงความสามารถในการบริหารจัดการเพื่อให้งานที่รับผิดชอบบรรลุผลสำเร็จสำหรับภาพถ่ายกิจกรรมการดำเนินงาน (ถ้ามี) ให้นำไปบรรจุไว้ในภาคผนวก โดยมีจำนวนภาพถ่ายไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4

ทั้งนี้ ให้ผู้นาเสนอผลงานลงนามในเอกสารผลงานและต้องมีผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงานในขณะนั้น เป็นผู้รับรองผลงาน (กรณีไม่มีผู้บังคับบัญชาในขณะนั้นหรือมีเหตุสุดวิสัยที่ผู้บังคับบัญชาในขณะนั้นไม่สามารถเป็นผู้รับรองผลงานได้ ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปในขณะนั้นเป็นผู้รับรองผลงาน) และในกรณีเป็นผลงานที่ทำร่วมกันหลายคนให้ระบุสัดส่วนในการทำผลงาน พร้อมทั้งให้ผู้ร่วมจัดทำรับรองผลงานด้วย

กรณีประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ทั้งตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดและตำแหน่งผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ให้จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ฯ ตามข้อ ๓.๒.๑ และผลงานด้านการบริหารจัดการฯ ตามข้อ ๓.๒.๒ ให้แตกต่างกันอย่างชัดเจนตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามเอกสารแนบ ๑ ทั้งนี้ กรณีมีความยาวเนื้อหาเกินที่กำหนด จะไม่นำเนื้อหาในส่วนที่เกินกำหนดดังกล่าวมาพิจารณาให้คะแนนในองค์ประกอบนี้

๔. รายละเอียดที่หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และจังหวัดต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ แจ้งประกาศนี้ให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบ

/๔.๒ แจ้งข้าราชการ...

๔.๒ แจ้งข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศนี้ และประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือก ดำเนินการจัดทำเอกสาร ดังนี้

๔.๒.๑ ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด จำนวน ๑ ฉบับ ตามข้อ ๓.๒.๑

๔.๒.๒ ผลงานด้านการบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจ จำนวน ๑ เรื่อง ตามข้อ ๓.๒.๒

๔.๒.๓ ข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ ตามแบบที่กำหนด (เอกสารแนบ ๒) ซึ่งสามารถสืบค้นได้ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย <https://www.personnel.moi.go.th>

โดยให้รวมเอกสารตามข้อ ๔.๒.๑ และ ๔.๒.๒ ตามลำดับ เข้าเป็นเล่มเดียวกัน (เข้าเล่มด้วยสันพลาสติก โดยไม่ใส่ปกพลาสติกใส) จำนวน ๑๐ ชุด (ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๙ ชุด) พร้อมบันทึกเอกสารดังกล่าวซึ่งมีการลงนามของข้าราชการผู้เข้ารับการคัดเลือก ผู้บังคับบัญชา ที่ควบคุมการปฏิบัติงานในขณะนั้น และผู้ร่วมจัดทำรับรองผลงาน (ถ้ามี) เรียบร้อยแล้วในรูปแบบไฟล์ PDF และจัดส่งไฟล์เอกสาร ทาง Google Forms : <https://bit.ly/S2-moi> (เอกสารแนบ ๓) โดยตั้งชื่อเรื่อง เป็นชื่อจังหวัด หรือชื่อหน่วยงานต้นสังกัด แล้วแต่กรณี สำหรับเอกสารตามข้อ ๔.๒.๓ ให้แนบมาพร้อมหนังสือนำส่ง

๔.๓ กรณีมีข้าราชการในสังกัดเป็นผู้มีรายชื่อตามประกาศคณะกรรมการคัดเลือกฯ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย สายงานบริหารงานปกครอง ให้แจ้งข้าราชการดังกล่าวเตรียมเข้ารับการประเมินคุณลักษณะที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และคุณลักษณะอื่น ๆ (สัมภาระ) โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ จะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ สำหรับการประเมินคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และคุณลักษณะอื่น ๆ (สัมภาระ) ให้ทราบทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย <https://www.personnel.moi.go.th> ต่อไป

๔.๔ แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาปัจจุบันของผู้เข้ารับการคัดเลือกเสนอความเห็นเกี่ยวกับ ความประพฤติและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานตามแบบที่กำหนด (เอกสารแนบ ๔) ซึ่งสามารถสืบค้นได้ ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย <https://www.personnel.moi.go.th> โดยให้ (๑) ปลัดกระทรวงมหาดไทย : สำหรับผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย และข้าราชการที่ไปช่วยราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (๒) ผู้ว่าราชการจังหวัด : สำหรับรองผู้ว่าราชการจังหวัด (๓) เลขาธิการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย : สำหรับข้าราชการที่ไปช่วยราชการสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย และ (๔) ผู้บังคับบัญชาที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าหรือไม่ต่ำกว่าประเภทบริหาร ระดับสูง : สำหรับข้าราชการ ที่ไปช่วยราชการต่างหน่วยงาน เป็นผู้ประเมิน แล้วส่งแบบเสนอความเห็นดังกล่าวในทางลับ ถึงกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ในวันและเวลาราชการ ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่ทำการประเมินไม่สามารถดำเนินการประเมินได้ ด้วยเหตุใดก็ตามให้ (๑) ปลัดกระทรวงมหาดไทย : สำหรับข้าราชการที่ไปช่วยราชการต่างหน่วยงาน และ (๒) รองปลัดกระทรวงมหาดไทยที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลพื้นที่จังหวัด : สำหรับรองผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้ประเมิน โดยในกรณีดังกล่าว กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จะเป็นผู้รวบรวม และดำเนินการเสนอแบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับความประพฤติและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานต่อผู้ประเมินให้

ทั้งนี้ หากมีเหตุสุดวิสัยที่ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่ทำการประเมินข้างต้นไม่สามารถ ดำเนินการประเมินได้ในทุกกรณีให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้ประเมิน

๔.๕ จัดส่งรายชื่อผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามแบบแจ้งรายชื่อที่กำหนด (เอกสารแนบ ๕) ซึ่งสามารถสืบค้นได้ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย <https://www.personnel.moi.go.th> พร้อมรวบรวมเอกสารตามข้อ ๔.๒ ของผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังกล่าวส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ในวันและเวลาราชการ ระหว่างวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น.



/๕. การประกาศ...

**๕. การประกาศวัน เวลา และสถานที่ประเมินคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และคุณลักษณะอื่น ๆ (สัมภาษณ์)**

คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย จะเป็นผู้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย สายงานบริหารงานปกครอง และวัน เวลา สถานที่สำหรับการประเมินคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และคุณลักษณะอื่น ๆ (สัมภาษณ์) ให้ทราบทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด กระทรวงมหาดไทย <https://www.personnel.moi.go.th> หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์ ต่อไป

หากมีประเด็นปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยให้เป็นผู้เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย สายงานบริหารงานปกครอง ให้คณะทำงานกลั่นกรองเพื่อคัดเลือกข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยให้เป็นผู้เข้ารับการพิจารณา คัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย เป็นผู้มีความจูงใจปฏิบัติงานประเด็นดังกล่าว

อนึ่ง หากมีข้าราชการรายใดประสงค์จะทักท้วงคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกฯ ข้างต้น ให้ทำหนังสือส่งถึงปลัดกระทรวงมหาดไทย ภายใน ๗ วัน นับแต่วันประกาศคัดเลือกนี้ หากไม่ยื่นทักท้วง ภายในระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าได้เห็นชอบคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกฯ ตามประกาศ ดังกล่าวข้างต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย